



**Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem”
w Karolewie**

Karolew 4, 63-810 Borek Wlkp.
tel./fax 065 5716601 email: pskarolew@borekwlp.pl
www.przedszkolekarolew.pl

Uwaga: Kartę wypełniają rodzice/opiekunowie prawni

**Karta zgłoszenia dziecka
do Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie
na rok szkolny 2025/2026**

1. Imiona i nazwisko kandydata

2. Data i miejsce urodzenia kandydata

3. Numer PESEL kandydata

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Adres miejsca zamieszkania kandydata:

Ulica i numer domu/mieszkania.....

Kod pocztowy i miejscowość.....

5. Adres miejsca zameldowania kandydata (jeżeli jest inny niż zamieszkania)

.....

6. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym kandydata

.....

.....

7. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:

a) imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:

b) adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:

.....

c) seria i nr dowodu osobistego ojca/opiekuna prawnego:

ojciec/opiekun prawny: *

☐ pracuje lub posiada gospodarstwo rolne

☐ nie pracuje

d) imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej:

e) adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego:

.....

f) seria i nr dowodu osobistego matki/opiekunki prawnej:

matka/opiekunka prawna: *

☐ pracuje lub posiada gospodarstwo rolne

☐ nie pracuje

8. Numery telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych kandydata:

a) numer telefonu kontaktowego do ojca/opiekuna prawnego:.....

b) numer telefonu kontaktowego do matki/opiekunki prawnej:.....

c) inny (podać imię i nazwisko oraz pokrewieństwo w stosunku do dziecka)

.....

adres e-mail do otrzymywania faktur

9. Deklarowany pobyt kandydata w przedszkolu

Przedszkole jest czynne od godz. 6.30 do godz. 15.30.

Deklaruję, że dziecko korzystać będzie z:

a) usług przedszkola w godz. od do, tj. godzin dziennie.

b) posiłków dziennie *

☐ śniadanie, II śniadanie, obiad

☐ śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek

10. Kandydat w roku szkolnym 2025/2026*

☐ podlega

☐ nie podlega

obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego*

11. Nazwa placówek (przedszkole/oddział przedszkolny), do których złożone zostały karty w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

2. Drugi wybór

3. Trzeci wybór

12. Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola w pierwszym etapie rekrutacji (zaznaczyć X we właściwym miejscu)*

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium, który należy dołączyć do karty zgłoszenia dziecka do przedszkola	Punkty	TAK*	NIE*
Dziecko z rodziny wielodzietnej (wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności załącznik Nr 2 do niniejszego wniosku	50 pkt		
Dziecko z niepełnosprawnością	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	50 pkt		
Dziecko, którego rodzic lub rodzice albo rodzeństwo są osobami z niepełnosprawnością	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	50 pkt		
Dziecko, które wychowuje tylko jeden z rodziców (samotne wychowywanie dziecka – oznacza pannę, kawalera, wdowę wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną)	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu rodzica - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem załącznik Nr 1 do niniejszego wniosku	50 pkt		
Dziecko, które wychowuje się w rodzinie zastępczej	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą	50 pkt		

13. Kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego określone Uchwałą NR XXIX/273/2021 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz Uchwałą NR LV/448/2023 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 2 marca 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (zaznaczyć X we właściwym miejscu)*

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium, który należy dołączyć do karty zgłoszenia dziecka do przedszkola	Punkty	TAK*	NIE*
Oboje rodziców/opiekunów prawnych albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata pracują zawodowo*, pobierają naukę w systemie dziennym.	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały	20 pkt		
Jedno z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje zawodowo* lub pobiera naukę w systemie dziennym	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały	15 pkt		
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek o przyjęcie kandydata	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały	10 pkt		
Przedszkole do którego ma być przyjęty kandydat jest: a)przedszkolem pierwszego wyboru b)przedszkolem drugiego wyboru c)przedszkolem trzeciego wyboru		6 pkt 5 pkt 4 pkt		

Oboje rodziców / opiekunów prawnych albo rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata mieszka w gminie Borek Wlkp. i rozlicza podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym właściwym dla mieszkańców Gminy Borek Wlkp. lub jest podatnikiem podatku rolnego w Gminie Borek Wlkp.	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały	3 pkt		
Korzystanie przez kandydata z pełnej oferty przedszkola (spożywanie czterech posiłków dziennie)	Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do uchwały	1 pkt		
*oznacza również prowadzenie rolniczej lub pozarolniczej działalności gospodarczej				

Powinności rodziców:

Zobowiązuję się do:

1. Przyprawdzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
2. Regularnego uiszczania należnych opłat za żywienie oraz za świadczenia udzielane przez przedszkole zgodnie z obowiązującymi regulacjami.
3. Niezwłocznego powiadomienia dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku.
4. Przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu.

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka przez Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem” w Karolewie, w celach związanych z rekrutacją oraz organizacją edukacji przedszkolnej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informuję, że mam prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może prosić o okazanie oryginałów dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w karcie zgłoszenia.
3. Uprzedzona/ny o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.
4. Akceptuję warunki opieki nad dzieckiem i wynikające z tego prawa i obowiązki zawarte w Statucie Przedszkola.

Informacja

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem” w Karolewie zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c) w związku z art. 7 RODO. Dane osobowe będą przechowywane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwizacyjnymi. Podanie danych jest obowiązkowe – ich niepodanie uniemożliwi realizację procesu rekrutacji. Mają Państwo prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych mogą kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: kontakt@rodo-leszno.com.pl Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy prawa. Dalsze informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie internetowej przedszkola.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

* w wybranym okienku ☐ oraz tabelach zaznaczyć „X”

załącznik nr 1
do Karty zgłoszenia dziecka
do Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie
na rok szkolny 2025/2026

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko
(imię i nazwisko)

kandydujące do Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie oraz nie wychowuję żadnego
dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

załącznik nr 2
do Karty zgłoszenia dziecka
do Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie
na rok szkolny 2025/2026

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI

Oświadczam, iż dziecko kandydujące
(imię i nazwisko)

do Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)